

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
«МКУ «Отдел образования
Первомайского района
города Ростова-на-Дону»
И.Г. Давыдова

ПЛАН
противодействия коррупции в сфере образования
Первомайского района города Ростова-на-Дону
на 2023-2024 годы

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнени я | Ответственные |
|-----------|--|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в органах управления образованием, образовательных учреждениях | IV квартал | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |
| 1.2. | Рассмотрение на совещаниях, проводимых в отделе образования, вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | ежеквартально | Начальник отдела образования. |
| 1.3. | Оказание методической помощи образовательным учреждениям по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции, а также о необходимости принятия соответствующих правовых актов. | по мере необходимости | Заместитель начальника отдела образования |
| 2. | Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции | | |
| 2.1. | Обеспечение координации деятельности и взаимодействия образовательных учреждений района и районных отделов образования при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в Интернет-сервис Администрации города «Стоп-коррупция» и по телефону «горячей линии». | постоянно | Заместитель начальника отдела образования |
| 2.2. | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по координации работы противодействию коррупции городе в Ростове-на- | ежегодно, с учетом контрольных сроков | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |

| | | | |
|-----------|--|---|--|
| | Дону. | | |
| 2.3. | Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в отделе образования и образовательных учреждениях района. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |
| 2.4. | Подготовка отчетов о результатах реализации в отделах образования мероприятий в сфере противодействия коррупции. | ежегодно ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом | Заместитель начальника отдела образования |
| 3. | Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики | | |
| 3.1. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.2. | Проведение мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. | ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.3. | Организация исполнения муниципальными служащими отдела образования требований о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.4. | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.5. | Обеспечение и организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | в порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.6. | Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, проверок | при наличии оснований | Комиссия отдела образования |

| | | | |
|-----------|--|--|---|
| | достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». | | |
| 3.7. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие отдела образования, а также применение мер юридической ответственности. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.8. | Организация размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.9. | Обеспечение перехода к заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с помощью компьютерной программы, разработанной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. | ежегодно | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | ежегодно | Заместитель начальника отдела образования |
| 3.11. | Мониторинг выполнения муниципальными служащими отдела образования положений Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части предварительного уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. | ежегодно | Заместитель начальника отдела образования |
| 4. | Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Ростова-на-Дону | | |
| 4.1. | Организация проведения независимой | постоянн | Заместитель |

| | | | |
|-----------|--|---|--|
| | антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации города в соответствии с Регламентом работы Администрации города Ростова-на-Дону. | о | начальника отдела образования |
| 5. | Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции в органах управления образованием | | |
| 5.1. | Мониторинг реализации в отделе образования мероприятий по противодействию коррупции, предоставление информации в управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону и службу по обеспечению деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области. | Ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным | Заместитель начальника отдела образования |
| 6. | Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению | | |
| 6.1. | Размещение информационных материалов о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на сайтах образовательных учреждений района | ежегодно | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |
| 6.2. | Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых отделом образования, учреждениями образования | по мере необходимости | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |
| 6.3. | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых отделом образования и образовательными учреждениями района информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и муниципальных служащих города Ростова-на-Дону, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |
| 7. | Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции | | |
| 7.1. | Участие в обучении работников отдела образования и администрацией образовательных учреждений района на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления» | ежегодно | Заместитель начальника отдела образования, образовательные учреждения района |
| 7.2. | Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных организациях района в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, | постоянно | Главный специалист (по образовательным учреждениям), заместители руководителей образовательных |

| | | | |
|-----------|---|-----------------------|---|
| | дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. | | учреждений района |
| 7.3. | Организация повышения квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | постоянно | руководители муниципальных образовательных организаций |
| 7.4. | Реализация мероприятий антикоррупционного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части, касающейся содействия включению в дополнительные образовательные программы, реализуемые в указанных организациях, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. | постоянно | руководители муниципальных общеобразовательных организаций |
| 8. | Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | |
| 8.1. | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | постоянно | Сектор муниципальных закупок отдела образования |
| 8.2. | Проведение мониторинга выявленных в отделе образования случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | ежегодно до 1 декабря | Главный бухгалтер отдела образования |
| 8.3. | Обобщение практики обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний. | ежегодно до 1 декабря | Заместитель начальника по экономическим вопросам отдела образования |
| 9. | Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях образования Первомайского района города Ростова-на-Дону | | |
| 9.1. | Обеспечение контроля за реализацией в подведомственных муниципальных учреждениях образования города Ростова-на-Дону мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ | постоянно | Заместитель начальника отдела образования |

| | | | |
|------------|---|---------------|---|
| | «О противодействии коррупции». | | |
| 9.2. | Отчеты о выполнении планов работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях образования города Ростова-на-Дону. | ежегодно | муниципальные учреждения образования |
| 9.3. | Проведение профилактической работы с руководителями муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону, направленной на противодействие коррупционным проявлениям. | ежеквартально | Заместитель начальника отдела образования |
| 9.6. | Организация контроля за представлением подведомственными муниципальными учреждениями образования города Ростова-на-Дону платных услуг. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования по экономическим вопросам |
| 10. | Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности отдела образования Первомайского района города Ростова-на-Дону | | |
| 10.1. | Обеспечение информационной открытости деятельности отдела образования Ленинского района города Ростова-на-Дону с использованием официального интернет-портала городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону. | постоянно | Заместитель начальника отдела образования |
| 10.2 | Обеспечение исполнения муниципальными образовательными организациями постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». | постоянно | муниципальные образовательные учреждения |